

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY TOANDE SLOVAKIA S.R.O. PRE DODÁVATEĽOV NA DODANIE TOVARU, SLUŽIEB, REALIZÁCIU DIELA A INÝCH PLNENÍ

I. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Spoločnosť TOANDE SLOVAKIA s.r.o., sídlom Čajakova 18,811 05 Bratislava, IČO : 35 702 249, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., odd. Sro, vložka č. 12084/B (ďalej aj ako „TOANDE“) vydáva tieto všeobecné obchodné podmienky pre dodanie tovaru, služieb, realizáciu diela resp. iných plnení (ďalej len „VOP“) v súlade s ustanovením § 273 Obchodného zákonníka.
2. Tieto VOP sa použijú na všetky zmluvné vzťahy medzi TOANDE, ktorá má postavenie Objednávateľa, a druhou zmluvnou stranou, ktorá má postavenie Dodávateľa. Tieto VOP platia, ak budú priložené k zmluve (tj. k akceptovanej objednávke či inej písomnej zmluve) alebo budú Dodávateľovi známe a zároveň na ne zmluva alebo objednávka bude odkazovať.

II. DEFINÍCIE

- Cena** - cena za Plnenie dohodnutá medzi Stranami v Zmluve. Dohodnutú Cenu nie je možné jednostranne meniť. Cenu je možné dohodnúť pre konkrétne dodávky Plnenia alebo pre určité časové obdobie.
- Dodací list** - dodací list vystavený Dodávateľom, na ktorom Objednávateľ v súlade s VOP alebo Zmluvou potvrdí riadne a včasné dodanie Plnenia Dodávateľom Objednávateľovi. Dodací list obsahuje údaje uvedené vo VOP.
- Dodávateľ** - právnická osoba, fyzická osoba alebo iný subjekt, u ktorého si Objednávateľ objednal Plnenie, a ktorý dodá toto Plnenie Objednávateľovi.
- Objednávateľ** - spoločnosť TOANDE SLOVAKIA s.r.o., sídlom Čajakova 18,811 05 Bratislava, IČO : 35 702 249, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., odd. Sro, vložka č. 12084/B.
- Objednávka** - písomná listina nazvaná ako „Objednávka“, vystavená Objednávateľom, ktorá obsahuje špecifické referenčné číslo na identifikáciu Objednávky Objednávateľom, ako aj množstva a/alebo objemu požadovaného Plnenia, prípadne iné špecifické dohodnuté podmienky Plnenia.
- Oprávnenia** - platné a účinné oprávnenia Dodávateľa na vykonávanie svojej činnosti, výrobu a dodávanie Plnenia vrátane príslušných povolení, akreditácií, certifikátov alebo iných potvrzení vydaných orgánmi verejnej moci alebo inými oprávnenými subjektmi.
- Plnenie** - doplnenie dodanie tovaru, poskytnutie služby alebo realizovanie diela, ktoré bolo objednané Objednávateľom u Dodávateľa.
- Ponuka** - písomná ponuka Plnenia zo strany Dodávateľa pre Objednávateľa vykonaná na základe písomného alebo ústneho dopytu Objednávateľa, ktorá obsahuje najmä špecifikáciu, kvalitu, množstvo a cenu Plnenia, platobné a dodacie podmienky, a platnosť ponuky odo dňa jej vystavenia.
- Strana, Strany** - zmluvné strany (Objednávateľ, Dodávateľ) zmluvného vzťahu založeného na základe týchto VOP.
- Technické podklady** - Akékoľvek technické podklady, údaje, výkresy, šablóny, modely, matrice, vzory, dizajny alebo akékoľvek iné informácie bez ohľadu na ich charakter, formu alebo povahu, ktoré Objednávateľ poskytne Dodávateľovi za účelom zhotovenia a/alebo dodania Plnenia alebo ich pre Dodávateľa zabezpečí na náklady Objednávateľa.
- Zmluva** - Zmluva upravujúca zmluvný vzťah medzi Objednávateľom a Dodávateľom, ktorým predmetom je dodávanie a/alebo dodanie Plnenia Dodávateľom Objednávateľovi. Zmluva zahŕňa aj akúkoľvek osobitnú dohodu o kvalite alebo iný zmluvný dokument, ktorý upravuje podmienky kvality pri výrobe a/alebo dodávaní Plnenia, ktoré Strany medzi sebou uzavreli, alebo na ktorých sa dohodli. V prípade, ak Strany neuzavreli Zmluvu v písomnej forme alebo neuzavreli rámcovú Zmluvu, je Zmluvou konkrétna Objednávka akceptovaná v súlade s VOP spolu s Dodacím listom, pričom Zmluva v tomto prípade vzniká v momente akceptácie Objednávky podľa bodu 4. čl. III. týchto VOP, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvy. Odchylné ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred VOP, ak sú písomne odsúhlasené obomi stranami na tej istej listine obsahujúcej podpisy oprávnených zástupcov Strán.

III. OBJEDNÁVANIE A REALIZÁCIA PLNENIA

1. Dodávateľ predloží Objednávateľovi Ponuku do dvoch (2) pracovných dní od vykonania dopytu Objednávateľa. Ponuka sa pre Dodávateľa stáva záväznou v momente jej predloženia Objednávateľovi. Ak nie je v Ponuke výslovne uvedené inak, Dodávateľ vystavením Ponuky pre Objednávateľa akceptuje VOP platné v deň predloženia Ponuky Objednávateľovi. Ponuka je považovaná za akceptovanú, keď ju Objednávateľ v plnom rozsahu potvrdí Objednávku. Na ustanovenia Ponuky, ktoré sú v rozpore s VOP sa neprihľadá, pokiaľ ich Objednávateľ výslovne neakceptuje v Objednávke.
2. V prípade, ak Objednávateľ pred Objednávku vykoná úkon smerujúci k výberu Dodávateľa (nominácia, nomination letter a pod.), takýto úkon nie je zo strany Objednávateľa považovaný za akceptáciu Ponuky, nie je pre Objednávateľa záväzný a Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek tento úkon zmeniť alebo zrušiť.
3. Objednávateľ vystavuje Objednávky na vlastných formulároch, ktoré zašle Dodávateľovi písomne alebo emailom. Písomné Objednávky musia byť podpísané Objednávateľom alebo príslušným zodpovedným zamestnancom Objednávateľa. Na doručenie Objednávky postačuje jej doručenie prostredníctvom emailu. Objednávka obsahuje aj Cenu, na ktorej sa Objednávateľ dohodol s Dodávateľom. V prípade, ak sa Objednávateľ s Dodávateľom nedohodol na Cene pred odoslaním Objednávky, je Cena uvedená v Objednávke návrhom Ceny.
4. Ak Dodávateľ súhlasí s Objednávku, potvrdením prijatia Objednávky ju akceptuje. Akceptácia sa vykoná písomným potvrdením prijatia a akceptácie Objednávky Dodávateľom alebo príslušným zodpovedným zamestnancom, ktoré bude doručené Objednávateľovi, pričom za písomnú akceptáciu sa považuje aj potvrdenie Objednávky zaslané emailom. V prípade, ak Dodávateľ písomne nevzniesie voči Objednávke oprávnené námietky do troch (3) dní od jej doručenia, Objednávka sa po uplynutí tejto lehoty stáva automaticky akceptovanou a tým aj záväznou. Námietky voči Objednávke musia byť odôvodnené a nesmú byť v rozpore s Ponukou, pričom tieto námietky musia byť doručené Objednávateľovi písomne poštou alebo emailom, a musia byť podpísané Dodávateľom alebo príslušným zodpovedným zamestnancom Dodávateľa.
5. Akceptovaním Objednávky Dodávateľ (i) akceptuje aj tieto VOP, a zároveň (ii) vyhlasuje a potvrdzuje, že je držiteľom všetkých Oprávnení, ktoré sú podľa Zmluvy, požiadaviek konečného zákazníka a/alebo príslušných právnych predpisov potrebné alebo vyžadované pre realizovanie dodávky na základe Objednávky.
6. Objednávateľ je oprávnený dodatočne meniť Objednávky vrátane objednaných množstiev Plnenia, zmien konštrukcie, zhotovenia Plnenia a pod. Zmeny a doplnenia Objednávky sa doručujú rovnakým spôsobom ako Objednávka a musí byť v nich uvedené, ktorej Objednávky sa týkajú. Zmeny a doplnenia Objednávky sú pre Dodávateľa záväzné. V prípade, ak sa v dôsledku zmien a doplnení Objednávky zníži alebo zvýši Cena, Strany sa dohodnú na novej Cene zohľadňujúcej zmeny a doplnenia Objednávky. V prípade, ak sa Strany nedohodnú na novej Cene, ktorá bude zohľadňovať zmeny a doplnenia Objednávky, je záväznou pôvodná Objednávka a Objednávateľ je

oprávnený odstúpiť od Zmluvy. V prípade, ak sú zmeny a doplnenia Objednávky doručené pred akceptáciou pôvodného znenia Objednávky, Dodávateľ akceptáciou pôvodného znenia automaticky vráťane jej zmien a doplnení doručených pred akceptáciou Objednávky.

7. Objednávateľ je oprávnený zrušiť Objednávku do siedmich (7) dní od jej doručenia Dodávateľovi bez ohľadu na to, či Dodávateľ Objednávku v tejto lehote už akceptoval, avšak iba v prípade ak termín dodania Plnenia nebol kratší ako sedem dní odo dňa doručenia Objednávky Dodávateľovi.
8. Dodávateľ je pri zhotovovaní a dodávaní Plnenia viazaný pokynmi Objednávateľa. Objednávateľ môže dávať Dodávateľovi pokyny aj elektronickou poštou. Dodávateľ je pri zhotovovaní a dodávaní Tovar viazaný Technickými podkladmi Objednávateľa.
9. Dodávateľ je povinný dodať Objednávateľovi Tovar riadne, úplne, v dohodnutom množstve, kvalite a v lehotách uvedených v akceptovanej Objednávke a bez akýchkoľvek väd vrátane právnych. Dodaný Tovar nesmie byť zaťažovaný akýmkoľvek právami tretích osôb alebo právami zriadenými v prospech tretích osôb vrátane záložných práv a iných zabezpečovacích práv. Dodávateľ nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa dodať väčší než objednaný rozsah Plnenia.
10. Plnenie musí byť zhotovené podľa najnovšieho stavu vedy a techniky v danej oblasti a v kvalite, ktorá je minimálne na úrovni konkurencie v danej oblasti.
11. Dodávateľ je povinný zhotovovať Plnenie v súlade s právnymi predpismi, VOP, Zmluvou, Technickými podkladmi, a normami a pravidlami na zabezpečenie kvality. Dodávateľ je povinný umožniť Objednávateľovi kontrolu dodržiavania pokynov Objednávateľa, Technických podkladov, právnych predpisov, VOP, Zmluvy, noriem a pravidiel kvality a iných záväzkov vrátane kontroly výrobných a kontrolných zariadení, výrobných priestorov, podkladov a dokumentácie.
12. Nebezpečenstvo škody na Plnení prechádza z Dodávateľa na Objednávateľa okamihom, kedy Plnenie Objednávateľ prevzame na základe Dodacieho listu.
13. Dodávateľ môže poveriť inú osobu k poskytnutiu Plnenia či jeho časti, a to iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa. Dodávateľ však vždy nesie zodpovednosť za Plnenie v celom rozsahu, ako by ho poskytoval sám.
14. Dodávateľ dodá Plnenie podľa pokynov Objednávateľa a s každou dodávkou Plnenia dodá aj Dodací list, Faktúru a iné doklady vrátane príslušenstva Plnenia (manuály v slovenskom alebo českom jazyku, potvrdenie o pôvode a pod.). V prípade, ak dodávka Plnenia neobsahuje niektorý z uvedených dokladov, nie je Plnenie dodané riadne, úplne a bez väd. Strany pri odovzdaní a prevzatí riadne dodaného Plnenia podpíšu Dodací list. Dodací list musí obsahovať (i) číslo Dodacieho listu, (ii) označenie Strán (obchodné meno, sídlo, IČO, zápis v Obchodnom registri), (iii) označenie osôb odovzdávajúcich a preberajúcich Plnenie v mene alebo v zastúpení Strán, (iv) označenie Plnenia (názov, číslo / nomenklatúra položky u Objednávateľa a Dodávateľa, referenčné číslo Objednávky, brutto a netto množstvo, merná jednotka, jednotková a celková cena, počet a typ palet), (v) vyhodnotenie skúšobnej prevádzky a namerané hodnoty, ak bola vykonaná, (vi) uvedenie väd a porúch, ktoré sú zistiteľné pri bežnej obhliadke, ak Objednávateľ prevzame Plnenie aj s vadami, a (vii) podpisy osôb, ktoré sa za Strany zúčastnili odovzdania a prevzatia Plnenia.
15. Prevzatie Plnenia s vadami nezbujuje Dodávateľa povinnosti odstrániť vady Plnenia na svoje náklady.
16. Dodávateľ nie je oprávnený zadržať Technické podklady alebo Plnenie, a to bez ohľadu na dôvod takéhoto zdržania.
17. Objednávateľ nadobúda vlastnícke právo k Plneniu kamihom jeho prevzatia. To neplatí u vecí, ktoré sú predmetom držby, opravy alebo úpravy, a ktorých vlastníkom je Objednávateľ. Ak je predmetom Plnenia zhotovenie diela, ktoré je autorským dielom, resp. dodanie autorského diela, udeľuje týmto Dodávateľ Objednávateľovi výhradnú licenciu k takémuto dielu bez nároku na akúkoľvek ďalšiu odmenu. Licencia sa udeľuje pre všetky známe spôsoby použitia a bez akéhokoľvek časového, územného a množstevného obmedzenia. Objednávateľ je oprávnený udeľiť sublicenciu alebo postúpiť licenciu na akúkoľvek tretiu osobu.

IV. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi Cenu dohodnutú v Objednávke resp. v Zmluve, pokiaľ sa Strany v Zmluve nedohodli iba na spôsobe určenia celkovej ceny. V takom prípade sa Cena určí na základe dohody Strán.
2. Ak je Cena za Plnenie stanovená podľa rozpočtu, zaručuje Dodávateľ úplnosť tohto rozpočtu.
3. Cena je stanovená ako najvyššie prípustná a nemenná. Obsahuje všetky náklady a riziká Dodávateľa spojené s prípravou a realizáciou Plnenia. K zmene Ceny môže dôjsť iba po predchádzajúcom písomnom súhlase Objednávateľa na základe objektívnych skutočností doložených Dodávateľom. Cena zahŕňa aj dopravné náklady na dodanie Plnenia a akékoľvek poplatky a odmeny za používanie akýchkoľvek licencií a sublicencií k právam duševného a priemyselného vlastníctva použitých na zhotovenie Plnenia.
4. Objednávateľ je oprávnený zadržať z fakturovanej Ceny bez DPH sumu zodpovedajúcu sume DPH uvedenej na každej faktúre vystavenej Dodávateľom na Objednávateľa v prípade, ak u Dodávateľa nastanú dôvody na zrušenie registrácie podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona č. 222/2004 Z.z. o DPH v znení neskorších predpisov alebo Dodávateľ bude zverejnený v príslušnom zozname osôb na zrušenie registrácie podľa § 81 ods. 4 písm. b) zákona č. 222/2004 Z.z., o DPH vedenom Finančným riaditeľstvom SR, alebo bude daná dôvodná obava, že Dodávateľ príslušnú daň z pridanej hodnoty alebo jej časť v rozpore so zákonom č. 222/2004 Z.z. o DPH v znení neskorších predpisov nezaplatí. Objednávateľ je oprávnený taktó zadržanú sumu použiť na úhradu neuhradenej DPH z faktúr vystavených Dodávateľom na Objednávateľa, ktorú bude Objednávateľ povinný uhradiť ako ručiteľ podľa § 69 ods. 14 zákona č. 222/2004 Z.z. Nepoužitú časť zadržanej sumy Objednávateľ vráti Dodávateľovi po predložení potvrdenia vydaného príslušným správcom dane, že dôvody, pre ktoré sa stal Objednávateľ ručiteľom za daň z pridanej hodnoty už odpadli.
5. Faktúry vystavené Dodávateľom musia obsahovať (i) obchodné meno, DIČ, IČO a sídlo podľa výpisu z obchodného registra alebo bydlisko podľa živnostenského listu Dodávateľa, (ii) obchodné meno, DIČ, IČO a sídlo podľa výpisu z obchodného registra Dodávateľa, (iii) poradové číslo faktúry, (iv) číslo objednávky, predmet a rozsah zdaniťelného Plnenia, vrátane termínu dodania Plnenia, (v) dátum vystavenia faktúry, (vi) dátum uskutočnenia zdaniťelného Plnenia, (vii) celkovú výšku Ceny bez DPH, (viii) sadzbu DPH, (ix) výšku DPH, (x) celkovú Cenu, (xi) vylúčovanie prípadných splátok alebo záloh, zaplatených a započítavaných do tohto dokladu, (xii) ďalšie náležitosti faktúry v súlade s platným zákonom o DPH.
6. Dodávateľ je povinný k faktúre priložiť ako prílohu (i) Objednávku a (ii) potvrdený Dodací list vystavený v zmysle týchto VOP.
7. Pokiaľ nebude faktúra obsahovať vyššie uvedené náležitosti podľa bodu 5. tohto článku VOP alebo ich bude uvádzať chybné a nebudú k nej priložené doklady podľa bodu

6. tohto článku VOP, je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju na prepracovanie alebo doplnenie v lehote desiatich pracovných dní odo dňa doručenia takejto faktúry Objednávateľovi. Vo vrátenej faktúre Objednávateľ vyznačí dôvod jej vrátenia. Po doručení opravenej faktúry a doplnení dokladov plynie nová lehota splatnosti, odo dňa vystavenia opravenej faktúry.

8. Lehota splatnosti faktúry za realizáciu Plnenia je najmenej 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi, ak nie je v Zmluve alebo Objednávke dohodnutá dlhšia lehota splatnosti. Dodávateľ je povinný vystavovať faktúru doručit' Objednávateľovi najneskôr do troch dní odo dňa jej vystavenia.

9. Lehota splatnosti dohodnutá podľa bodu 8. tohto článku sa predlžuje o dobu omeškania Dodávateľa s doručením vystavenej faktúry ako aj o dobu vyriešenia reklamácie Plnenia. V prípade ak reklamácia voči Dodávateľovi nie je vyriešená, má Objednávateľ právo zdržať úhradu fakturovanej odplaty, a to až do vyriešenia tejto reklamácie.

10. Objednávateľ je povinný uhradiť faktúru v dohodnutej lehote splatnosti bezhotovostným prevodom na účet Dodávateľa uvedený na faktúre, ak sa Strany nedohodnú v Zmluve inak.

11. V prípade omeškania Objednávateľa s plnením svojich platobných povinností je Objednávateľ povinný uhradiť Dodávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,01% z dlžnej sumy za každý aj len začatý deň omeškania.

V. OMEŠKANIE DODÁVATEĽA S PLNENÍM ZÁVÄZKU

1. Ak sa Dodávateľ dostane do omeškania s dodaním Plnenia riadne a včas, je Dodávateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi za každý kalendárny deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 0,03% z dohodnutej Ceny Plnenia.

2. Zmluvnú pokutu je Dodávateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi do 15 dní odo dňa, kedy ho Objednávateľ k zaplaceniu zmluvnej pokuty výzve, a to bezhotovostným prevodom na účet Objednávateľa uvedený vo výzve.

3. Ustanovením o zmluvnej pokute v bode 2. tohto článku však nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody vzniknutej v dôsledku omeškania Dodávateľa.

VI. REKLAMÁCIE A ZÁRUKA

1. Dodávateľ zodpovedá za vady dodaného Plnenia v súlade s príslušnými ustanoveniami právnych predpisov platných v Slovenskej republike, ktorými sa príslušný typ zmluvy riadi.

2. Dodávateľ poskytuje Objednávateľovi záruku za akosť Plnenia v minimálnej dĺžke 5 rokov v prípade akýchkoľvek stavieb a 2 roky v prípade iných Plnení.

3. Dodávateľ sa svojej zodpovednosti zbaví, ak preukáže, že vada bola spôsobená poskytnutím nesprávnych informácií zo strany Objednávateľa.

4. Právo vytknúť u Dodávateľa faktické alebo právne vady Plnenia alebo jeho súčastí či príslušenstva, patrí Objednávateľovi počas doby dvanástich mesiacov od odovzdania Plnenia. Zodpovednosť Dodávateľa za vady, na ktoré sa vzťahuje záruka za akosť, nevzniká, ak tieto vady boli spôsobené po prechode nebezpečenstva škody na tovaru vonkajšími udalosťami a/alebo Objednávateľom (príp. inými osobami) a nespôsobil ich Dodávateľ alebo osoby, s ktorých pomocou Dodávateľ plnil svoj záväzok. Dôkazné bremeno leží na Objednávateľovi.

5. Dodávateľ sa zaväzuje zahájiť práce na odstránení väd najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní odo dňa nahlásenia vady zo strany Objednávateľa (ďalej len ako „reklamácia“). Reklamácie bude Objednávateľ oznamovať Dodávateľovi prostredníctvom emailu.

6. Ak bude uplatnená vada neodstraniteľná, čo predstavuje podstatné porušenie Zmluvy, má Objednávateľ právo odstúpiť od Zmluvy v celom rozsahu.

7. Dodávateľ má okrem práva odstúpiť od Zmluvy podľa bodu 6. tohto článku, podľa svojej voľby k dispozícii jeden z nasledujúcich nárokov, pričom jeho ostatné nároky vyplývajúce z právnych predpisov ostávajú zachované:

- nárok na bezplatné odstránenie väd Dodávateľom,
- nárok na zľavu z Ceny,
- nárok na opravu väd inou treťou osobou vybranou Objednávateľom na náklady Dodávateľa.

Objednávateľ však nie je oprávnený uplatňovať kumuláciu nárokov, na ktorých základe by mu vznikol ten istý prospech viackrát, napr. nárok na bezplatné odstránenie väd Dodávateľom a nárok na zníženie Ceny.

VII. OSOBNÉ USTANOVENIA

1. Dodávateľ nie je oprávnený započítať si akúkoľvek svoju pohľadávku voči Objednávateľovi oproti akejkoľvek pohľadávke Objednávateľa.

2. Objednávateľ je oprávnený započítať akúkoľvek pohľadávku Dodávateľovi, a to aj v prípade, že táto pohľadávka ešte nie je splatná, so svojimi pohľadávkami voči Dodávateľovi, ktoré mu vznikli z reklamácií alebo sankcií voči Dodávateľovi alebo z iných záväzkov Dodávateľa voči Objednávateľovi. V prípade jednostranného zápočtu splatnej a nesplatnej pohľadávky tieto pohľadávky zaniknú okamihom, kedy bude prejav vôle smerujúci k započítaniu doručený Dodávateľovi.

3. Dodávateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa postúpiť akúkoľvek svoju pohľadávku voči Objednávateľovi vzniknutú na základe ustanovení Zmluvy, Objednávky alebo týchto VOP akejkoľvek tretej osobe.

4. Objednávateľ a Dodávateľ výslovne uznávajú elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu za platnú a záväznú, ktorá má povahu písomného úkonu.

5. Zaplatenie daňového alebo účtovného dokladu neznamená zrieknutie sa práv z omeškania dodania Plnenia ani uznanie, že Plnenie bolo objednané prípadne, že Plnenie bolo dodané bez väd.

6. Dodávateľ zodpovedá za dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarnej ochrany a ochrany životného prostredia na pracovisku, kde poskytuje Plnenie prostredníctvom jeho pracovníkov a/alebo jeho subdodávateľov. Dodávateľ sa zaväzuje zaistiť, aby jeho pracovníci a subdodávateľia dodržovali všetky platné predpisy týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarnej ochrany a ochrany životného prostredia. Pokiaľ bude Dodávateľ poskytovať akékoľvek Plnenie v priestoroch Objednávateľa, je povinný zaistiť, aby jeho pracovníci a subdodávateľia dodržovali bezpečnostné pravidlá platné v daných priestoroch Objednávateľa ako aj akékoľvek iné interné predpisy Objednávateľa upravujúce bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, ochranu životného prostredia a protipožiarne predpisy, ktoré mu budú v každom konkrétnom prípade odovzdané k zoznaniu sa. Odpady vzniknuté pri činnostiach Dodávateľa v priestoroch Objednávateľa sú odpady Dodávateľa, ktorý je povinný ich na svoje vlastné náklady odstrániť.

7. Objednávateľ má právo požiadať Dodávateľa o okamžité odvolanie akéhokoľvek pracovníka a/alebo subdodávateľa Dodávateľa pracujúceho na realizácii Plnenia, ktorý svojím konaním významne ohrozuje bezpečnosť alebo z dravie seba, alebo iných osôb v mieste plnenia, protipožiarnu ochranu alebo životné prostredie. Dodávateľ má povinnosť v takom prípade takéhoto pracovníka alebo subdodávateľa bez zbytočného odkladu nahraďiť iným riadne poučeným pracovníkom alebo subdodávateľom schváleným Objednávateľom.

VIII. DÔVERNOSŤ INFORMÁCIÍ A SPRACOVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV

1. Strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, informácie a údaje, ktoré sú uvedené v Zmluve, v Objednávke, v týchto VOP, resp. ktoré budú uvedené v ich dodatkoch a ich

prílohách, alebo ktoré sa Strany dozvedeli v súvislosti so Zmluvou, Objednávku alebo týmito VOP alebo informácie o obsahu a priebehu rokovaní Strán predchádzajúcich uzavratiu Zmluvy a akýchkoľvek budúcich rokovaní Strán súvisiacich s plnením záväzkov podľa Zmluvy, Objednávky a týchto VOP, označujú Strany za dôverné informácie (ďalej len ako „dôverné informácie“), o ktorých sú obe Strany povinné zachovávať mlčanlivosť, pokiaľ právny predpis alebo písomná dohoda Strán nestanoví inak.

2. Strany sú povinné dodržiavať mlčanlivosť ohľadom obchodného tajomstva, ktoré tvoria všetky skutočnosti obchodnej, výrobné alebo technické povahy súvisiace s podnikom druhej Strany, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné, majú byť podľa vôle Strán utajené a Strany zodpovedajúcim spôsobom ich utajenie zabezpečujú.

3. Za dôverné informácie a ani za obchodné tajomstvo sa nebudú považovať tie informácie, ktoré (i) sú v čase uzavratiu Zmluvy verejne známe alebo (ii) sa stali po uzavratiu Zmluvy verejne známymi inak než porušením tohto článku tou Stranou, ktorá sa dovoľáva odoprenia statusu dôverných informácií alebo obchodného tajomstva alebo (iii) sú Strany povinné na základe zákona povinne zverejniť alebo inak sprístupniť verejnosti.

4. Strany sa dohodli, že obe Strany spracúvajú na základe tejto Zmluvy osobné údaje druhej Strany v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov za účelom naplnenia predmetu Zmluvy (účel spracovania). Strany sú oprávnené spracúvať len také osobné údaje, ktoré sú primerané a relevantné vzhľadom k účelu, na ktorý sa spracúvajú a len takým spôsobom zaručujúcim primeranú bezpečnosť osobných údajov, vrátane ochrany pred neoprávneným alebo nezákonným spracúvaním a náhodnou stratou, zničením alebo poškodením.

IX. TRVANIE ZMLUVY

1. Zmluvný vzťah medzi Dodávateľom a Objednávateľom sa uzatvára na dobu neurčitú, ak nie je v Zmluve uvedená inak alebo ak nevyplýva z predmetu a povahy Plnenia, že sa jedná o Zmluvu uzatvorenú na dobu určitú.

2. Pred uplynutím dohodnutej doby môže k zániku zmluvy dôjsť aj :

- a) dohodou Strán,
 - b) na základe písomnej výpovede niektorej zo Strán,
 - c) odstúpením od Zmluvy niektorej zo Strán.
3. Zmluvu na dobu neurčitú alebo dobu určitú s trvaním viac ako jeden rok je ktorákoľvek zo Strán oprávnená písomne vypovedať, a to aj bez uvedenia dôvodu, písomnou výpoveďou doručenou druhej Strane. Výpovedná doba je 30 dní a začína plynúť dňom doručenia výpovede druhej Strane.

4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť v prípadoch uvedených v iných článkoch týchto VOP alebo v nasledovných prípadoch:

- a) na majetok Dodávateľa je vyhlásený konkurz alebo exekučné konanie,
- b) bude vydané rozhodnutie o zrušení Dodávateľa bez právneho nástupcu,
- c) bude začaté konkurzné konanie,
- d) ak bola Objednávateľovi spôsobená škoda vyššia ako 3.000,- Eur (slovom tritisíc eur), ak ide o škodu, za ktorú zodpovedá Dodávateľ,
- e) Dodávateľ je v omeškaní s realizáciou Plnenia alebo priebežnou realizáciou Plnenia, ak bol dohodnutý harmonogram realizácie Plnenia, a to po dobu viac ako 15 dní.

5. Dodávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípadoch uvedených v iných článkoch týchto VOP alebo v nasledovných prípadoch:

- a) ak bola Dodávateľovi spôsobená škoda vyššia ako 3.000,- Eur (slovom tritisíc eur), ak ide o škodu, za ktorú zodpovedá Objednávateľ,
- b) Objednávateľ je v omeškaní s úhradou dohodnutej Ceny o viac ako 60 dní a Dodávateľ Objednávateľa na túto skutočnosť písomne upozornil.

X. DODRŽIAVANIE ETICKÝCH ZÁSAD

1. Dodávateľ vyhlasuje, že spĺňa nasledujúce etické zásady a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti Zmluvy, a to:

- a) vykonávať svoju podnikateľskú činnosť s vysokým morálnym a etickým štandardom,
- b) Dodávateľ je za otvorený dialóg s Objednávateľom ako aj inými tretími osobami,
- c) Dodávateľ je pri príchode do kontaktu pri vykonávaní Plnenia, a preto odpovedá na otázky Objednávateľa a externých strán a komunikuje s uvedenými osobami,
- d) Dodávateľ na svojich pracoviskách nevyužíva nútenú a otrockú prácu ani iné formy nedobrovoľnej a nedovoľenej práce,
- e) Dodávateľ nezamestnáva žiadnu osobu mladšiu ako 15 rokov,
- f) Dodávateľ poskytuje všetkým rovnaké príležitosti bez ohľadu na rasu, farbu pleti, pohlavie, národnosť, náboženské vyznanie, etnickú príslušnosť alebo inú odlišujúcu charakteristiku,
- g) Dodávateľ poskytuje bezpečné a zdravé pracovné prostredie a zaväzuje sa trvalo ho zlepšovať,
- h) Dodávateľ vyhlasuje, že písomné inštrukcie týkajúce sa ochrany zdravia a bezpečnosti práce sú k dispozícii na všetkých pracoviskách a sú zaväzvané do praxe,
- i) Dodávateľ nebude konať v rozpore s príslušnými predpismi na ochranu hospodárskej súťaže,
- j) Dodávateľ neponúkne ani neposkytne žiadnu platbu, výhodu alebo inú pozornosť žiadnej osobe alebo subjektu so zámerom primáť túto osobu alebo subjekt, aby konať/a proti predpísaným povinnostiam, za účelom získať alebo udržať obchod pre Dodávateľa,
- k) Dodávateľ nebude žiadať a neprijme žiadnu platbu, výhodu alebo inú pozornosť, ktorá je ponúkaná za účelom primáť Dodávateľa, aby konať proti dohodnutým povinnostiam.

XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Ustanovenia týchto VOP sú záväzné pre obe Strany, pokiaľ nie je Zmluvou dohodnuté niečo iné. Práva a povinnosti Strán sa riadia platným právnym poriadkom Slovenskej Republiky, pričom na prejednanie prípadných sporov, ktoré vzniknú v súvislosti so Zmluvou a/alebo týchto VOP, sú príslušné všeobecne súdy Slovenskej Republiky.

2. Tieto VOP tvoria nedeliteľnú súčasť Zmluvy uzavretej medzi Objednávateľom a Dodávateľom.

3. Objednávateľ si vyhradzuje právo podľa vlastného uváženia tieto VOP rušiť, meniť, upravovať alebo ich nahrádzať novými s tým, že na konkrétnu Objednávku sa vzťahujú VOP platné v čase zaslania Objednávky. Akékoľvek zmeny VOP nadobúdajú účinnosť dňom ich zverejnenia na internetovej stránke Objednávateľa (<http://www.toande.sk/vop>).

4. Tieto VOP nadobúdajú platnosť dňom 15.09.2018, pričom všetky právne vzťahy vzniknuté medzi Objednávateľom a Dodávateľom pred nadobudnutím platnosti týchto VOP zostávajú aj naďalej v platnosti a tieto VOP sa na nich nepoužijú.